

## Datenschutzerklärung für das Ausbildungsangebot an der Werkstatt für Gemeindeaufbau gemeinnützige GmbH

Der gesamte Inhalt dieser **Bewerbungsunterlagen** einschließlich aller Zeugnisse, Referenzen und anderen uns eingereichten Unterlagen wird durch uns streng vertraulich und unter Beachtung der jeweils aktuell gültigen Datenschutzbestimmungen behandelt.

Wir speichern, verarbeiten und archivieren diese Unterlagen elektronisch um sie für die Durchführung des Ausbildungsprogrammes einschließlich des Mentoringbegleitprogramms (das wesentlicher Bestandteil des Ausbildungsprozesses ist) zu verwenden.

Dies gilt auch für Email-Verkehr, Gesprächsprotokolle, Memos etc. in Blick auf individuelle **Absprachen** etc. für wichtige studienrelevante und organisatorische Angelegenheiten vor, während und nach dem Ausbildungsprozess.

**Leistungsmessungen** wie Seminararbeiten, Tests, Abschlussarbeiten etc. werden in ihrer unkorrigierten wie auch korrigierten Form – einschließlich Benotung - elektronisch archiviert.

Zu der oben genannten **strengen Vertraulichkeit** sowie zur Beachtung der jeweils aktuell gültigen Datenschutzbestimmungen sind sämtliche Mitarbeiterinnen und **Mitarbeiter** sowie die **Dozenten** etc., die für die WfG tätig sind, im Umgang mit den Daten, die sie von dem / der Studierenden und von der WfG zur Ausübung ihrer Tätigkeit zur Verfügung gestellt bekommen, verpflichtet.

Um **Unterrichtsmaterialien und andere Ressourcen für das Studium** Dir zur Verfügung zu stellen sowie für die Kommunikation zwischen Schulleitung / Dozenten sowie Studierenden und Absolventen untereinander existiert ein passwortgeschütztes **Intranet**. Dort wird auch die Adresse, Telefonnummer und Email-Adresse eines jeden eingeschriebenen Studierenden wie auch der Absolventen für alle Inhaber des Intranetzugangs hinterlegt. Wer Zugang zum Intranet hat, ist aus den dort veröffentlichten Adressenlisten ersichtlich. Ich verpflichte mich, mein Passwort des Intranets nicht an Dritte weiterzugeben. Auch gebe ich keine Daten, Dateien oder sonstige Informationen aus dem Intranet der Akademie für Leiterschaft ohne schriftliche Einverständniserklärung der WfG und der Ersteller der Dateien an Dritte weiter. Ich erkläre, dass ich mich an die im Einführungskurs erläuterte Benutzungsordnung für das Intranet der Akademie für Leiterschaft halten werde. Nach meiner Absolvierung kann ich jederzeit der WfG schriftlich mitteilen, dass ich keinen Zugang mehr zu diesem Intranet mehr haben möchte und meine Adressdaten dort gelöscht werden sollen. Bei Studienabbruch endet die Zugangsberechtigung zum Semesterende. Danach werden auch die dort von mir gespeicherten Adressdaten gelöscht.

Die Plattform auf der das Intranet zur Verfügung gestellt wird ist derzeit Microsoft SharePoint. Es gelten hier auch die Datenschutzbestimmungen von Microsoft: <https://privacy.microsoft.com/de-de/privacystatement>

Die **Daten**, die wir von Dir erheben, verarbeiten und speichern müssen wir teilweise auch **an Dritte** zur Verarbeitung übermitteln, um einen reibungslosen Ablauf des Ausbildungsprozesses sicherzustellen. Dies sind derzeit unsere Bank ( <https://www.bw-bank.de> ) und unser Steuerberater sowie sonstige Dienstleister, die uns helfen bei der Durchführung unserer Tätigkeiten. Alle haben ihren Sitz in Deutschland. Dabei halten wir die gesetzlichen Datenschutzbestimmungen ein.

Die WfG verkauft keine von ihr erhobenen Daten an Dritte oder leitet diese zu Werbezwecken oder ähnlichem weiter. Wird auf Angebote von mit uns verbundenen Partnerorganisationen hingewiesen, so erhalten diese keine Daten von uns sondern die Verbreitung von ihren Materialien und Informationen in unserem Verteiler erfolgt durch uns in Absprache mit ihnen ohne Herausgabe von Daten.

Wenn Du Bestellungen über Amazon über den Amazon-Button von unserer Homepage machst, beachte bitte die dafür hinterlegten Datenschutzbestimmungen auf <https://leiterschaft.de/kontakt/datenschutzerklaerung/> sowie die von Amazon.de.

Nimmst Du an einem **Kooperationsstudiengang mit der Worship Academy oder der IGNIS-Akademie für christliche Psychologie** teil (oder besuchst im Rahmen Deines Studiums einzelne Kursmodule bei ihnen oder bei anderen Kooperationspartnern der WfG), so müssen wir ihnen die dafür nötigen Daten von

Dir übermitteln. Gerne geben unsere Kooperationspartner Dir Auskunft über den Schutz Deiner Daten im Rahmen von ihren Ausbildungsprogrammen. Ihre Kontaktdaten findest Du auf unserer Homepage unter: <https://leiterschaft.de/ueber-uns/links/>

Aufgrund von **gesetzlichen Vorgaben** ist die WfG z.B. im Rahmen von Betriebsprüfungen verpflichtet auf Anforderung Unterlagen den Prüfenden bzw. den Behörden vorzulegen, die personenbezogene Daten von Dir enthalten. Ebenfalls müssen wir unserer **gesetzlichen Auskunftspflicht** gegenüber Rentenversicherungsträgern, Krankenkassen, gesetzlichen Unfallversicherungen, Finanzämtern, Kindergeldkassen etc. nachkommen.

**Auskunft** über die von Dir gespeicherten, verarbeiteten und übermittelten Daten kann jederzeit schriftlich - möglichst per Email unter [datenschutz@leiterschaft.de](mailto:datenschutz@leiterschaft.de) - angefordert werden.

Wird eine **Löschung von Daten** von Dir – soweit gesetzlich zulässig – gewünscht, ist dies schriftlich – am besten per Email - an [datenschutz@leiterschaft.de](mailto:datenschutz@leiterschaft.de) - mitzuteilen.

Nach Eingang dieser Mitteilung werden umgehend diese Daten – soweit gesetzlich zulässig – gelöscht. Diese Daten können nicht wieder hergestellt werden und sind verloren. Die Email oder eine elektronische Kopie des Schreibens jedoch in Einklang mit den geltenden Datenschutzbestimmungen als Beleg für das Löschungsverlangen in der EDV der WfG abgespeichert.

Sollte durch die Löschungsaufforderung eine Fortsetzung des Ausbildungsprozesses für die WfG nicht zumutbar werden wird diese das Ausbildungsverhältnis zum Semesterende kündigen und die Löschung erst nach vollständiger Bezahlung der in Anspruch genommenen Leistungen vornehmen.

**Weite wichtige Hinweise zum Datenschutz und Deinen Rechten** findest Du auch auf unserer Homepage unter <https://leiterschaft.de/kontakt/datenschutzerklaerung/>

Dort findest Du auch die Links zu den **Beschwerdestellen und Aufsichtsbehörden**. Bitte nimm dies zur Kenntnis. Mit Deiner Unterschrift unter diese Datenschutzerklärung bestätigst Du, dass Du das getan hast.

Die nun folgenden Datenschutzhinweise betreffen interne Angelegenheiten und Rechte an Bildern für Veröffentlichungen der WfG:

Ich bin damit einverstanden, dass auf internen Listen wie Kursteilnehmerlisten, interne Kursadresslisten etc. die anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmer des Kurses sowie die mit der Durchführung des Kurses beauftragten Mitarbeiterinnen, Mitarbeiter, Dozenten und Dozentinnen meine dort eingetragenen Daten sehen und – falls notwendig - für die Zwecke der internen Kommunikation verwenden können.

Die Daten, die ich auf diesen Listen von anderen Kursteilnehmerinnen und Kursteilnehmern etc. zur Kenntnis nehmen kann werde ich nur für die Zwecke der internen Kommunikation verwenden und nicht an andere weitergeben – es sei denn es ist ausdrücklich schriftlich mit der betreffenden Person / Personengruppe abgesprochen und von ihr genehmigt worden.

Ich bin damit einverstanden, dass Bilder von WfG-Veranstaltungen und Gruppenaufnahmen im Rahmen der WfG auf denen ich zu sehen bin für Publikationen der WfG in Printform (wie z.B. Infobriefe, Prospekte und Broschüren) oder in digitalen Medien (z.B. Facebook-Seite der WfG, Homepage) verwendet werden dürfen.

Sollte ich dennoch wünschen, dass ein Bild von mir, auf dem ich deutlich zu erkennen bin, in digitalen Medien nach der Veröffentlichung entfernt werden soll kann ich das jederzeit schriftlich per E-Mail an [datenschutz@leiterschaft.de](mailto:datenschutz@leiterschaft.de) unter der präzisen Angabe um welches Bild es sich handelt mitteilen. Wir werden dann so bald wie möglich dieses Bild vom Netz nehmen.

Bei Einzelporträtaufnahmen und vergleichbaren Bildern für Publikationen fragen wir selbstverständlich jedes Mal konkret nach.

Ende interner Teil & Rechte an Bildern etc.

Dein **akademischer Abschluss** wird **durch die New Covenant International University**, 7255 South Military Trail, Lake Worth, FL, 33463 USA <http://www.newcovenant.edu> verliehen.

Dazu müssen wir die **Daten**, die Du uns mit Deinen Anmeldepapieren einschließlich aller Zeugnisse, Lebenslauf und sonstigen Anlagen übermittelt hast, sämtliche erbrachten korrigierten und unkorrigierten Leistungsmessungen, Noten und -tabellen Deiner Leistungen und andere dafür nach US-Recht

notwendige Daten und elektronische Kopien von Dokumenten **in die Vereinigten Staaten von Amerika (USA) übermitteln**. Der deutsche Gesetzgeber bezeichnet diese Daten als hochsensible Daten aus denen persönliche weltanschauliche und religiöse Überzeugungen hervorgehen.

Diese Daten werden dann dort nach US-amerikanischem Recht und nach dem Recht des US-Bundesstaates Florida verarbeitet, gespeichert und archiviert und auf Verlangen den dortigen staatlichen und mit der Aufsicht von privaten Universitäten betrauten Organen im Rahmen der dort geltenden gesetzlichen Bestimmungen zur Einsicht vorgelegt.

Ohne diesen Datentransfer, der im Rahmen der in Deutschland geltenden gesetzlichen Bestimmungen für den Datentransfer in die USA erfolgt, kann nicht der akademische Abschluss von NCIU verliehen werden.

**Mit meiner Unterschrift unter diese Datenschutzerklärung willige ich ausdrücklich diesem Datentransfer in die USA ein.**

Die EU-Kommission bezeichnet in Blick auf den Datenschutz die USA (wie z.B. auch Japan) derzeit als unsicheres Drittland. Auf der anderen Seite hat die EU-Kommission für den EU-US Privacy Shield die Angemessenheit des Datenschutzniveaus festgestellt (C(2016) 4176 final)).

Ebenfalls stellt die derzeit gültige Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) in Art. 49 Abs. 1 U Abs. 1 lit. b) und c) eine Datenübermittlung in ein Drittland (vorbehaltlich der weiteren Anforderungen der DS-GVO) als zulässig dar, wenn und soweit die Übermittlung zur Erfüllung eines Vertrages mit der betroffenen Person oder zum Abschluss oder zur Erfüllung eines Vertrages im Interesse der betroffenen Person erforderlich ist. Dies ist zur Verleihung der akademischen Abschlüsse durch NCIU der Fall.

Ich kann diese Datenübermittlung in die USA schriftlich widerrufen. Dies führt dazu, dass mir nicht der Abschluss der New Covenant International University verliehen werden kann oder ich diesen nach seiner Verleihung zurückgeben muss.

**Ich habe diese Datenschutzbestimmungen zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.**

Ich kann mein Einverständnis schriftlich widerrufen. Wir empfehlen Dir ein Exemplar der PDF dieser Anmeldepapiere abzuspeichern, damit Du auf die Links problemlos zugreifen kannst.

Damit ich – auch über die Informationen, die meinen Ausbildungsprozess betreffen hinaus – im Informationsfluss der WfG bleibe, bitte ich Euch mir den **Print-Infobrief** an meine Adresse und den **E-Newsletter** an meine Email-Adresse zuzusenden. (Falls nicht gewünscht bitte diesen Satz ganz oder teilweise streichen. Diese Einwilligung kannst Du jederzeit per Email an [datenschutz@leiterschaft.de](mailto:datenschutz@leiterschaft.de) widerrufen.)

---

Ort und Datum

---

Unterschrift