

# Akademie für Leiterschaft

Bitte Passfoto  
einkleben

**Anmeldepapiere**

**TheologieTraining**

Bitte die Anmeldepapiere am PC oder in Blockschrift ausfüllen. Danke.

## Persönliche Angaben

1. Name: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_  
Vorname: \_\_\_\_\_ Geschlecht: \_\_\_\_\_  
Beruf: \_\_\_\_\_ Geburtsort/Staat: \_\_\_\_\_

Ständiger Wohnsitz:

2. Straße: \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort: \_\_\_\_\_ Land: \_\_\_\_\_  
Telefon Privat: \_\_\_\_\_ Telefon Geschäft/Büro: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

3. Familienstand: ☐ ledig / ☐ verlobt / ☐ verheiratet / ☐ verwitwet / ☐ geschieden

## Studienbeginn

4. Wann möchtest du mit dem TheologieTraining beginnen? \_\_\_\_\_

Möchtest Du das TheologieTraining<sup>PLUS</sup> belegen? ☐ Ja / ☐ Nein

## Gemeindezugehörigkeit

Eine optimale Ausbildung erfordert eine enge Zusammenarbeit mit der lokalen Gemeinde. Für die Ausbildung an der Akademie für Leiterschaft ist eine verantwortliche Mitarbeit in einer lokalen Gemeinde / christlichen Organisation erforderlich sowie die Unterstützung und Empfehlung der Gemeindeleitung.

5. Welcher Gemeinde gehörst du an? \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_ PLZ/Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_
6. Gemeindeleiter (Pfarrer, Pastor): (bitte zutreffendes unterstreichen)  
Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_ PLZ/Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon Privat: \_\_\_\_\_ Telefon Geschäft/Büro: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_
7. Unterstützt dich die Gemeindeleitung in dem Wunsch, die Akademie für Leiterschaft zu besuchen?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Erfahrungen im christlichen Dienst

8. In welchen Bereichen warst du als Mitarbeiter oder Leiter tätig?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. An welchen Kurzeinsätzen hast du bereits teilgenommen?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Welche Aufgaben entsprechen deinen Gaben und Fähigkeiten?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Hast du bereits an christlichen Weiterbildungskursen teilgenommen? Wenn ja, wann und wo?

---

---

---

12. Wie wurdest Du auf die Werkstatt für Gemeindeaufbau / Akademie für Leiterschaft aufmerksam?

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Zeitschrift – welche? _____               | <input type="checkbox"/> Google-Anzeige                   |
| <input type="checkbox"/> Jemand, der/die die WfG/AfL bereits kennt | <input type="checkbox"/> Internet – sonstiges – wo? _____ |
| <input type="checkbox"/> Anders – wie?                             |   |

---

### Gemeindemitarbeit während der Ausbildung

Während der Ausbildung arbeitet der Student gabenorientiert und verantwortlich in einer Gemeinde oder einem Missionswerk mit. Es ist die Aufgabe der lokalen Gemeinde die Studenten zu unterstützen und zu fördern. Bitte mache detaillierte Angaben über deine Gemeindemitarbeit.

13. In welchen Bereichen arbeitest du verantwortlich in deiner Gemeinde mit?

---

---

---

---

---

14. Wo denkst du in Zukunft mitzuarbeiten?

---

---

---

---

---

---

15. Hast du eine Vision oder Vorstellung von deinem späteren Dienst? Wenn ja, welche?

---

---

---

---

16. Weshalb möchtest du an der Akademie für Leiterschaft studieren?

---

---

---

---

---

---

### Nur für verlobte oder verheiratete Bewerber:

17. Angaben über Ehepartner(in) Verlobte(n):

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Beruf: \_\_\_\_\_ Ist er/sie gläubig: \_\_\_\_\_

18. Unterstützt dein(e) Partner(in) deine Ausbildung und Zukunftspläne?

---

---

---

19. Hast du Kinder?

Anzahl der Kinder: \_\_\_\_\_ Alter der Kinder: \_\_\_\_\_

### Mentoring (nur für Teilnehmer am TheologieTraining Plus)

Neben der Begleitung durch die Werkstatt für Gemeindeaufbau wird Wert darauf gelegt, dass jedem Student ein Mentor zur Seite steht, der ihn betreut und begleitet. Im Allgemeinen wird erwartet, dass der Mentor der Lokalgemeinde angehört und in leitender Funktion mitarbeitet. Während dem ersten Semester werden die Mentoringbedürfnisse zusammen mit dem Studenten erarbeitet. Danach sollte ein Mentor zur Verfügung stehen. Durch jährliche Check-Ups soll darauf geachtet werden, dass der Student sich in einem Mentoringprozess befindet und die entsprechenden Bereiche weiterentwickelt werden.

20. Wer wird dich während des Studiums begleiten?

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Gemeindezugehörigkeit: \_\_\_\_\_

Beruf: \_\_\_\_\_

Ist diese Person Teil der Leitung deiner Gemeinde / christlichen Organisation? ☐ Ja / Nein ☐

## Referenzen

Bitte gib die Adressen von zwei weiteren reiferen Christen an, die mit dir weder verheiratet noch verlobt, aber doch gut bekannt sind.

21. Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_ PLZ/Ort: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_  
Gemeindezugehörigkeit: \_\_\_\_\_  
In welcher Beziehung steht diese Person zu Dir? \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_ PLZ/Ort: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_  
Gemeindezugehörigkeit: \_\_\_\_\_  
In welcher Beziehung steht diese Person zu dir? \_\_\_\_\_

## Persönliche Voraussetzungen

22. Das Studium bringt sowohl im persönlichen Bereich als auch im finanziellen Bereich manches an Belastung mit sich. Siehst du Bereiche, in denen die Herausforderungen besonders groß für dich sein könnten? Wenn ja welche?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Ausbildung

(Bitte lückenlose Angaben über die Zeitdauer, Abschlüsse, etc. – Dies ist für die Einstufung am Anfang der Ausbildung nötig!!)

23. Schulausbildung:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

24. Berufsausbildung:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

25. Arbeitsstellen:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

26. Welches ist deine Muttersprache? \_\_\_\_\_

27. Welche Sprachen kannst du außerdem

sprechen: \_\_\_\_\_

schreiben: \_\_\_\_\_

## Studiengebühren

- derzeit gültige Studiengebühren – Änderungen vorbehalten -

Einmalige Anmeldegebühr: 189,00 EURO

Monatliche Grundgebühr: 50,00 EURO (TheologieTraining<sup>PLUS</sup>: 65,00 EUR)

In diesen Gebühren inbegriffen sind die beiden jährlichen Coachingsitzungen mit einem Studienleiter oder Dozent der Werkstatt für Gemeindeaufbau (nach individueller Absprache und zeitlicher Verfügbarkeit der Person) sowie die Teilnahme an den vier Standardmodulen Einführungskurs, Hermeneutik/Exegese, Dogmatik, Ethik sowie zwei Wahlkursen und die Nutzung aller anderen BA- und MA-Studenten der AfL zur Verfügung stehenden Angebote für die Zeit des TheologieTrainings.

Nicht in den Studiengebühren enthalten ist das Mittagessen mit den Dozenten der Kurse sowie die Kursgebühren für evtl. weitere Kurse der Akademie für Leiterschaft.

Die Gebühren des TheologieTraining<sup>PLUS</sup> decken die zusätzlichen Kosten für die Einbindung ins Mentoringkonzept der AfL, die Teilnahme an den zwei jährlichen Studientagen, die Unterlagen für zwei weitere Selbststudienkurse, drei Mentoring-Checkup-Gespräche und pro Semester die Teilnahme an einem weiteren AfL-Kurs zum halben Gasthörerpreis ab.

Ein vorzeitiger Abbruch des Ausbildungsprozesses ist zum Semesterende (28. Februar, 31. Juli) möglich. Wird der Ausbildungsprozess während eines Semesters abgebrochen, ist die Grundgebühr bis zum Ende des Semesters zu bezahlen. Die finanziellen Bestimmungen sind mir bekannt und ich bin damit einverstanden.

Die Anmeldegebühr und die monatlichen Studiengebührenraten werden per Lastschriftmandat eingezogen. **Mit der Abbuchung der Anmeldegebühr von Seiten der WfG wird die Anmeldung und die Aufnahme in das Programm bestätigt.** Eine vorläufige Aufnahme oder eine bedingte Aufnahme wird dem Interessenten bzw. der Interessentin per E-mail mitgeteilt.

Lehnt die WfG eine Interessentin oder einen Interessenten ab oder sagt sie einer Interessentin oder einem Interessenten ab, weil notwendige Vorkenntnisse bzw. Vorerfahrungen für eine sinnvolle Teilnahme an dem Ausbildungsangebot nicht oder nicht ausreichend vorhanden sind, in unseren Augen das Ausbildungsprogramm nicht hilfreich für die Weiterentwicklung der Person ist oder aus anderen Gründen - hat die Interessentin bzw. der Interessent einen Anspruch auf die Erstattung bereits geleisteter Zahlungen in voller Höhe. Weitere Ansprüche ergeben sich daraus nicht.

Zeigt sich im Laufe des Ausbildungsprozesses eine Nichteignung für diesen Ausbildungsgang und das damit verknüpfte Tätigkeitsfeld behält sich die WfG im Rahmen eines persönlichen Beratungsprozesses eine Kündigung zu Semesterende vor. Bereits in Anspruch genommene Leistungen bis zum Ende des Ausbildungsprozesses sind zu zahlen. Weitere Ansprüche ergeben sich daraus nicht.

**Die finanziellen Bestimmungen sind mir bekannt und ich bin damit einverstanden.**

Seit ihrer Gründung versteht sich die WfG als Partner von Gemeinden und christlichen Organisationen, die sie in der ganzheitlichen Ausbildung ihrer (angehenden) ehrenamtlichen und angestellten Mitarbeiter und Verantwortlichen unterstützt und ergänzt. Deswegen gehen wir davon aus, dass die Studentinnen und Studenten als von ihrer Gemeinde oder Organisation entsandte an den Ausbildungsangeboten der WfG teilnehmen und über die gesetzlichen Unfallversicherungen dieser Organisationen, Vereine, Körperschaften etc. versichert sind. **Deshalb besteht von Seiten der WfG keine Unfallversicherung für die Teilnehmer der Ausbildungsprogramme. Die WfG empfiehlt, sich hier fachkompetent beraten zu lassen und im Zweifelsfall Rücksprache mit unserem Büro zu nehmen.** Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass ich dies zur Kenntnis genommen habe.

**Für die Kommunikation zwischen Schulleitung / Dozenten und Studenten sowie für die Nutzung des Intranets und seine Ressourcen ist ein Internetzugang mit E-Mail nötig. Ich versichere, dass dieser bis Studienbeginn funktionsbereit vorliegt.**

Am Ende des TheologieTrainings erlischt meine Zugangsberechtigung zum passwort-geschützten Intranetbereich zum darauffolgenden September. Bei Abbruch des TheologieTrainings endet die Zugangsberechtigung zum Semesterende. Danach werden auch die dort gespeicherten Adressdaten von mir gelöscht.

Ich bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

**Diesem Bewerbungsformular sind hinzuzufügen:**

\* Unterschriebene Datenschutzerklärung

\* Ausgefülltes SEPA-Lastschriftmandat

**Bitte per E-Mail an: [studienleitung@leiterschaft.de](mailto:studienleitung@leiterschaft.de)**