

Akademie für Leiterschaft

einkleben

Bitte Passfoto einfügen

Anmeldepapiere

Zertifikatprogramm

Bitte die Anmeldepapiere am PC oder in Blockschrift ausfüllen. Danke.
(Falls zutreffend, bitte ankreuzen)

☐ Schwerpunkt Seelsorge / Beratung

☐ Schwerpunkt Worship

Persönliche Angaben

1. Name: _____ Geburtsdatum: _____
Vorname: _____ Geschlecht: _____
Beruf: _____ Geburtsort/Staat: _____

Ständiger Wohnsitz:

Straße: _____ PLZ/Ort: _____
Telefon Privat: _____, Telefon Geschäft/Büro: _____
FAX Privat: _____ FAX Geschäft/Büro: _____
E-Mail: _____

3. Familienstand: ☐ ledig / ☐ verlobt / ☐ verheiratet / ☐ verwitwet / ☐ geschieden

Studienbeginn

4. Wann möchtest du mit dem Zertifikatprogramm beginnen? _____

Gemeindezugehörigkeit

Eine optimale Ausbildung erfordert eine enge Zusammenarbeit mit der lokalen Gemeinde. Für die Ausbildung an der Akademie für Leiterschaft ist eine verantwortliche Mitarbeit in einer lokalen Gemeinde / christlichen Organisation erforderlich sowie die Unterstützung und Empfehlung der Gemeindeleitung.

5. Welcher Gemeinde gehörst du an? _____
Straße: _____ PLZ/Ort: _____
Telefon: _____
6. Gemeindeleiter (Pfarrer, Pastor): (bitte zutreffendes unterstreichen)
Name: _____ Vorname: _____
Straße: _____ PLZ/Ort: _____
Telefon Privat: _____ Telefon Geschäft/Büro: _____
FAX Privat: _____ FAX Geschäft/Büro: _____
E-Mail: _____
7. Unterstützt dich die Gemeindeleitung in dem Wunsch, die Akademie für Leiterschaft zu besuchen?

Erfahrungen im christlichen Dienst

8. In welchen Bereichen warst du als Mitarbeiter oder Leiter tätig?

9. An welchen Kurzeinsätzen hast du bereits teilgenommen?

10. Welche Aufgaben entsprechen deinen Gaben und Fähigkeiten?

11. Hast du bereits an christlichen Weiterbildungskursen teilgenommen? Wenn ja, wann und wo?

12. Wie wurdest Du auf die Werkstatt für Gemeindeaufbau / Akademie für Leiterschaft aufmerksam?

- ☐ Zeitschrift – welche? _____ ☐ Google-Anzeige
☐ Jemand, der/die die WfG/AfL bereits kennt ☐ Internet – sonstiges – wo?

- ☐ Anders – wie?

Gemeindemitarbeit während der Ausbildung

Während der Ausbildung arbeitet der Student gabenorientiert und verantwortlich in einer Gemeinde oder einem Missionswerk mit. Es ist die Aufgabe der lokalen Gemeinde die Studenten zu unterstützen und zu fördern. Bitte mache detaillierte Angaben über deine Gemeindemitarbeit.

13. In welchen Bereichen arbeitest du verantwortlich in deiner Gemeinde mit?

14. Wo denkst du in Zukunft mitzuarbeiten?

15. Hast du eine Vision oder Vorstellung von deinem späteren Dienst? Wenn ja, welche?

16. Weshalb möchtest du das Zertifikatprogramm der Akademie für Leiterschaft absolvieren?

Nur für verlobte oder verheiratete Bewerber:

17. Angaben über ☐ Ehepartner(in), ☐ Verlobte(n):

Name, Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Beruf: _____

Ist er/sie gläubig: _____

18. Unterstützt dein(e) Partner(in) deine Ausbildung und Zukunftspläne?

19. Hast du Kinder? ☐

Anzahl der Kinder: _____

Alter der Kinder: _____

Mentoring

Neben der Begleitung durch die Werkstatt für Gemeindeaufbau wird Wert darauf gelegt, dass jedem Student ein Mentor zur Seite steht, der ihn betreut und begleitet. Im allgemeinen wird erwartet, dass der Mentor der Lokalgemeinde angehört und in leitender Funktion mitarbeitet. Während dem ersten Semester werden die Mentoringbedürfnisse zusammen mit dem Studenten erarbeitet. Danach sollte ein Mentor zur Verfügung stehen. Durch jährliche Check-Ups soll darauf geachtet werden, dass der Student sich in einem Mentoringprozess befindet und die entsprechenden Bereiche weiterentwickelt werden.

20. Wer wird dich während des Studiums begleiten?

Name: _____

Vorname: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon Privat: _____, Telefon Geschäft/Büro: _____

FAX Privat: _____ FAX Geschäft/Büro: _____

E-Mail: _____

Gemeindezugehörigkeit: _____

Beruf: _____

Ist diese Person Teil der Leitung Deiner Gemeinde / christlichen Organisation? ☐ Ja / Nein ☐

Referenzen

Bitte gib die Adressen von zwei weiteren reiferen Christen an, die mit dir weder verheiratet noch verlobt, aber doch gut bekannt sind.

21. Name: _____ Vorname: _____
Straße: _____ PLZ/Ort: _____
Telefon Privat: _____ Telefon Geschäft/Büro: _____
FAX Privat: _____ FAX Geschäft/Büro: _____
E-Mail: _____
Gemeindezugehörigkeit: _____
In welcher Beziehung steht diese Person zu Dir? _____

22. Name: _____ Vorname: _____
Straße: _____ PLZ/Ort: _____
Telefon Privat: _____ Telefon Geschäft/Büro: _____
FAX Privat: _____ FAX Geschäft/Büro: _____
E-Mail: _____
Gemeindezugehörigkeit: _____
In welcher Beziehung steht diese Person zu Dir? _____

Persönliche Voraussetzungen

22. Das Studium bringt sowohl im persönlichen Bereich als auch im finanziellen Bereich manches an Belastung mit sich. Siehst du Bereiche, in denen die Herausforderungen besonders groß für dich sein könnten? Wenn ja welche?

Ausbildung

(Bitte lückenlose Angaben über die Zeitdauer, Abschlüsse, etc. – Dies ist für die Einstufung am Anfang der Ausbildung nötig!!)

23. Schulausbildung:

24. Berufsausbildung:

25. Arbeitsstellen:

26. Welches ist deine Muttersprache? _____

27. Welche Sprachen kannst du außerdem

sprechen: _____

schreiben: _____

Studiengebühren

- derzeit gültige Studiengebühren – Änderungen vorbehalten -

<u>Einmalige Anmeldegebühr:</u>	189,00 EURO
<u>Monatliche Grundgebühr:</u>	50,00 EURO
<u>Kursgebühren:</u>	220,00 EURO pro Kurs

Es wird in der Kommunikation mit der Werkstatt für Gemeindeaufbau gGmbH (künftig: WfG) ein monatlicher Festbetrag ermittelt, der sich aus den noch zu belegenden Kursen ergibt und sich an der finanziellen Situation des Studierenden sowie der voraussichtlichen Dauer des Studiums orientiert. Bei finanzschwachen Studentinnen und Studenten ist eine Weiterzahlung über die Ausbildungsdauer hinaus möglich.

Die Zusatzkosten für ein Erlebnis- und Trainingswochenende (inkl. Dozentenspesen) im Rahmen des Grundstudienjahres werden auf die Teilnehmer umgelegt.

Die Schule behält sich vor die Studiengebühren an die erforderlichen Verhältnisse anzupassen.

Ein vorzeitiger Abbruch des Studiums (oder ein Wechsel in ein anderes Ausbildungsprogramm der WfG) ist zum Semesterende (28. Februar bzw. 31. August) möglich. Bei Studienabbruch während eines Semesters ist die Grundgebühr bis zum Ende des Semesters und die Unterrichtsgebühr für die bislang besuchten Kurse zu bezahlen. Die Anmeldegebühr und die monatlichen Studiengebührenraten werden per Lastschriftmandat eingezogen. **Mit der Abbuchung der Anmeldegebühr von Seiten der WfG wird die Anmeldung und die Aufnahme in das Programm bestätigt.** Eine vorläufige Aufnahme oder eine bedingte Aufnahme wird dem Interessenten bzw. der Interessentin per E-Mail mitgeteilt.

Lehnt die WfG eine Interessentin oder einen Interessenten ab oder sagt sie einer Interessentin oder einem Interessenten ab, weil notwendige Vorkenntnisse bzw. Vorerfahrungen für eine sinnvolle Teilnahme an dem Ausbildungsangebot nicht oder nicht ausreichend vorhanden sind, in unseren Augen das Ausbildungsprogramm nicht hilfreich für die Weiterentwicklung der Person ist oder aus anderen Gründen, hat die Interessentin bzw. der Interessent einen Anspruch auf die Erstattung bereits geleisteter Zahlungen in voller Höhe. Weitere Ansprüche ergeben sich daraus nicht.

Zeigt sich im Laufe des Ausbildungsprozesses eine Nichteignung für diesen Ausbildungsgang und das damit verknüpfte Tätigkeitsfeld behält sich die WfG im Rahmen eines persönlichen Beratungsprozesses eine Kündigung zu Semesterende vor. Bereits in Anspruch genommene Leistungen bis zum Ende des Ausbildungsprozesses sind zu zahlen. Weitere Ansprüche ergeben sich daraus nicht.

Die finanziellen Bestimmungen sind mir bekannt und ich bin damit einverstanden.

Seit ihrer Gründung versteht sich die WfG als Partner von Gemeinden und christlichen Organisationen, die sie in der ganzheitlichen Ausbildung ihrer (angehenden) ehrenamtlichen und angestellten Mitarbeiter und Verantwortlichen unterstützt und ergänzt. Deswegen gehen wir davon aus, dass die Studentinnen und Studenten als von ihrer Gemeinde oder Organisation entsandte an den Ausbildungsangeboten der WfG teilnehmen und über die gesetzlichen Unfallversicherungen dieser Organisationen, Vereine, Körperschaften etc. versichert sind. **Deshalb besteht von Seiten der WfG keine Unfallversicherung für die Teilnehmer der Ausbildungsprogramme. Die WfG empfiehlt, sich hier fachkompetent beraten zu lassen und im Zweifelsfall Rücksprache mit unserem Büro zu nehmen.**

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass ich dies zur Kenntnis genommen habe.

Für die Kommunikation zwischen Schulleitung / Dozenten und Studenten sowie für die Nutzung des Intranets und seine Ressourcen ist ein Internetzugang mit E-Mail nötig. Ich versichere, dass dieser bis Studienbeginn funktionsbereit vorliegt.

Studierende im Zertifikatprogramm haben versicherungsrechtlich und auch sonst keinen juristischen Studentenstatus.

Ich bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Diesem Bewerbungsformular sind hinzuzufügen:

- * Ein neueres Passbild (bitte auf der ersten Seite hochladen)
- * unterschriebene Datenschutzerklärung
- * Ausgefülltes SEPA-Lastschriftmandat

Bitte senden an: Werkstatt für Gemeindeaufbau gGmbH, Siemensstrasse 22, D-71254 Ditzingen